

# SEMINARANMELDUNG

Bitte senden Sie das ausgefüllte Anmeldeformular unterschrieben und als PDF an

Technische Hochschule Ingolstadt  
Corinna Wibmer  
Campus für Weiterbildung  
Esplanade 10  
85049 Ingolstadt

Tel +49 841 9348-1512  
[corinna.wibmer@thi.de](mailto:corinna.wibmer@thi.de)  
[www.thi.de/campus-fuer-weiterbildung](http://www.thi.de/campus-fuer-weiterbildung)

## PERSÖNLICHE ANGABEN

---

Name Vorname

---

Straße und Hausnummer

---

Postleitzahl Ort

---

Geburtsdatum Geburtsort

---

Telefon Mobil E-Mail

## ANGABEN ZUM SEMINAR

**Titel** **Foresight-Specialist**

**Zeitraum** **Präsenztermine 14.03.2024 bis 22.03.2024**  
optionale Zertifikatsprüfung separater Termin

**Teilnahmegebühr** Option 1: Keine Teilnahme an der optionalen Zertifikatsprüfung, **€ 1.700,-**  
Option 2: Mit Teilnahme an der optionalen Zertifikatsprüfung, **€ 2.050,-**

# SEMINARANMELDUNG

## ANGABEN ZUR KOSTENÜBERNAHME (Bitte zutreffendes ausfüllen)

Die Seminarkosten

- trage ich selbst  
 trägt das Unternehmen

---

Firma

---

Abteilung

---

Verantwortliche/r

---

Firmenadresse (Straße und Hausnummer)

---

Postleitzahl

Ort

## ANGABEN ZUR TEILNAHMEOPTION (Bitte auswählen)

**Ich melde mich verbindlich zum Seminar mit folgender Option an und erkenne hiermit die beigefügten Teilnahme- und Zahlungsbedingungen an:**

Option 1 (ohne optionaler Zertifikatsprüfung; Gebühr € 1.700,-)

Option 2 (mit optionaler Zertifikatsprüfung; Gebühr € 2.050,-)

---

Ort

Datum

---

Unterschrift Teilnehmer\*in

Rechtsverbindliche Unterschrift Unternehmen

## **Teilnahme- und Zahlungsbedingungen für Seminarveranstaltungen des Campus für Weiterbildung der Technischen Hochschule Ingolstadt (im Folgenden TCW):**

### **1. Geltungsbereich**

Diese Teilnahme- und Zahlungsbedingungen gelten für alle entgeltlichen Seminarveranstaltungen des TCW.

### **2. Anmeldung**

Die Anmeldung zur Teilnahme an Weiterbildungsveranstaltungen erfolgt schriftlich auf einem gesonderten Anmeldeformular bzw. als Online-Anmeldung über [www.thi.de/campus-fuer-weiterbildung](http://www.thi.de/campus-fuer-weiterbildung) oder per E-Mail an [weiterbildung@thi.de](mailto:weiterbildung@thi.de). Mit einer Anmeldung gelten diese Teilnahme- und Zahlungsbedingungen als anerkannt. Anmeldungen werden grundsätzlich in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt. Mit Zugang der Anmeldebestätigung durch das TCW kommt der Vertrag zustande.

### **3. Teilnahmegebühr**

Die Teilnahmegebühr ist jeweils den einzelnen Veranstaltungen zu entnehmen. Die Teilnahmegebühr ist ohne Abzug sofort mit Rechnungsstellung fällig und bis spätestens 10 Tage vor Veranstaltungsbeginn zu zahlen. Teilnahmebescheinigungen werden erst nach vollständiger Bezahlung der Teilnahmegebühr ausgegeben.

### **4. Leistungsumfang**

Die Teilnahmegebühr umfasst die Teilnahme an der Veranstaltung und die Ausstellung der Teilnahmebescheinigung. Kosten für Übernachtungen, Fahrtkosten u.ä. sind darin nicht enthalten.

### **5. Rücktritt und Kündigung**

Der Teilnehmer/die Teilnehmerin kann bis 4 Wochen vor Beginn einer Veranstaltung vom Vertrag zurücktreten. Bereits gezahlte Teilnahmegebühren werden in diesem Fall erstattet. Erfolgt der Rücktritt später, ist die Teilnahmegebühr in voller Höhe zu entrichten. Der Teilnehmer/die Teilnehmerin wird von der Zahlungsverpflichtung freigestellt, wenn er/sie eine Ersatzperson stellt und diese die Teilnahmegebühren fristgerecht zahlt. Eine Kündigung ist nur als außerordentliche Kündigung aus wichtigem Grund und nur in Schriftform möglich. Die Kündigung wirkt nur für zukünftige Lehrveranstaltungen. Das Widerrufsrecht des Teilnehmers/der Teilnehmerin bleibt von der vorstehenden Regelung unberührt.

## **6. Absage und Änderungen**

Das TCW behält sich vor, Veranstaltungen aus wichtigen Gründen (insbesondere mangelnder Teilnehmerzahl) abzusagen oder zu verschieben. Muss eine Veranstaltung abgesagt werden, werden die bereits angemeldeten Personen schriftlich benachrichtigt. Bereits gezahlte Gebühren werden erstattet. Das TCW haftet nicht für etwaige Vermögensschäden der Teilnehmenden, die aus einer nicht zustande gekommenen Veranstaltung oder aus dem Abbruch einer Veranstaltung resultieren. Das TCW behält sich vor, bei Ausfall von Referentinnen und Referenten andere als im Programm ausgewiesene Referenten einzusetzen.

## **7. Haftung**

Das TCW haftet den Teilnehmenden für Schäden, die durch das TCW, Mitarbeiter, Beauftragte oder Erfüllungsgehilfen verursacht werden, nur bei Vorsatz und grober Fahrlässigkeit; diese Haftungsbeschränkung gilt nicht für Schäden an Leben, Körper oder Gesundheit. Für eingebrachte Sachen der Teilnehmenden wird keine Haftung übernommen.

## **8. Urheberrecht**

Urheber- und Nutzungsrechte am Weiterbildungskonzept sowie die Lehrmittel, Dateien und sonstigen Materialien, die den Teilnehmenden während der Teilnahme an der Weiterbildungsveranstaltung ausgehändigt oder sonst zugänglich gemacht werden, stehen dem TCW zu. Die Materialien dürfen nur für eigene Studienzwecke im Rahmen der Weiterbildungsveranstaltung verwendet werden. Jede Verwertung außerhalb der Grenzen des Urheberrechtsgesetzes ist ohne Zustimmung der Autoren/Rechtsinhaber unzulässig und kann Schadensersatzforderungen nach sich ziehen. Dies gilt insbesondere für Vervielfältigung, Übersetzung, Mikroverfilmung und die Einspeicherung und Verarbeitung in elektronischen Systemen sowie die Weitergabe an Dritte.

## **9. Datenschutz**

Der Teilnehmer/die Teilnehmerin ermächtigt das TCW, die im Zusammenhang mit der Veranstaltung erhaltenen Daten im Rahmen der geltenden Bestimmungen des Datenschutzgesetzes zu verarbeiten und zu speichern.

## **10. Allgemeine Bestimmungen**

Es gilt deutsches Recht. Gerichtsstand ist, soweit gesetzlich zulässig, Ingolstadt. Nebenabreden bedürfen der Schriftform. Sollten eine oder mehrere Bestimmungen dieser Teilnahme- und Zahlungsbedingungen ganz oder teilweise rechtsunwirksam sein, so wird dadurch die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt. An die Stelle der ungültigen Bestimmungen tritt rückwirkend eine inhaltlich nach Möglichkeit gleiche Regelung, die dem Zweck der gewollten Regelung am nächsten kommt. Entsprechendes gilt für Regelungslücken.

## 11. Widerrufsrecht

Der Teilnehmer/die Teilnehmerin kann die Vertragserklärung innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen in Textform (z. B. Brief, Fax, E-Mail) widerrufen. Die Frist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung in Textform. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs. Der Widerruf ist zu richten an:

Campus für Weiterbildung  
Esplanade 10, 85049 Ingolstadt  
E-Mail: [weiterbildung@thi.de](mailto:weiterbildung@thi.de)

Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurückzugewähren. Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen innerhalb von 30 Tagen erfüllt werden.